

Kinderdagopvang

IKB de Gong



PCBO
DE GONG

DOK13

Informatieboekje



Dagopvanggroep de Koala's



Peutergroep de Kikkers

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1. Praktische zaken	3
2. Wennen, brengen en halen	4
3. Algemene dagindeling	5
4. Pedagogisch beleid	7
5. Medewerkers	8
6. Veiligheid	9

Inleiding

Welkom op het kinderdagverblijf!

Beste ouder,

Op het kinderdagverblijf kan het kind in een veilige en vertrouwde omgeving onbezorgd de wereld ontdekken. Het wordt met liefdevolle aandacht verzorgd. Wij doen er alles aan om het kind een fijne tijd op het kinderdagverblijf te geven.

Zowel onze dagopvanggroep, de Koala's, als in de peutergroep, de Kikkers, zijn onderdeel van ons Kindcentrum, waarin alle kinderen van 0-13 bij elkaar horen en van elkaar kunnen leren. Dit gebeurt heel geleidelijk, passend bij de leeftijd en de ontwikkeling van het kind en vanuit een eigen, vertrouwde plek in het gebouw.

Wij hopen dat je door de informatie in dit boekje snel bekend raakt met onze organisatie. Heb je nu of later vragen of opmerkingen, dan kun je altijd contact opnemen met de medewerkers of met ondergetekenden.

Sanne Veltman, directeur IKC De Gong

Attie Hendriksen, directeur DOK13

Meer informatie

Op gong.pcboapeldoorn.nl en DOK13.info lees je alles over onze organisatie. Vind je de informatie die je zoekt niet? Neem dan gerust contact met ons op via telefoon of mail.

Dit informatieboekje

Wij vernieuwen dit informatieboekje regelmatig. Je vindt de meest recente versie op onze website.

1. Praktische zaken

Halen en brengen

Voor de rust en de sfeer in onze groepen werken wij met vaste tijden waarop het kind gebracht en gehaald kan worden.

Dagopvang – de Koala's		
Brengen		tussen 07.15 en 08.45 uur
Halen		tussen 15.30 en 18.30 uur
Peutergroep – de Kikkers		
Brengen		tussen 08.30 en 08.45 uur
Halen	halve dag	om 12.30 uur
	hele dag	tussen 13.45 en 14.00 uur

Onze pedagogisch medewerkers zijn voor openingstijd aanwezig om de dag voor te bereiden. Om 07.15 uur zijn ze klaar om de kinderen te ontvangen.

We vragen ouders uiterlijk om 18.15 uur hun kind op te halen, wanneer hij/zij nog iets wil bespreken met de pedagogisch medewerker. Om 18.30 uur moeten alle kinderen opgehaald zijn.

Ingang/uitgang

In ons kindcentrum komen elke dag ongeveer 240 kinderen. Om de drukte te spreiden maken we gebruik van verschillende ingangen.

Voor de Koala's (dagopvang) gebruiken ouders zoveel mogelijk van de hoofdingang.

Voor de Kikkers (peutergroep) gebruiken ouders zoveel mogelijk van de zij-ingang voor peuters en kleuters.

Telefoonnummer en adressen

Telefoonnummer: 06 33 37 94 86
Mailadres: kdvong@pcboapeldoorn.nl
Adres: Koperslagersdonk 4
7326 HM Apeldoorn

KOVnet

Wij gebruiken KOVnet; dit is ons besloten ouderportaal. Ouders kunnen hiervoor een app downloaden op een mobiele telefoon of tablet. Zo kunnen wijzigingen doorgegeven worden en kunnen ouders overal de laatste foto's bekijken en het schriftje lezen.

Schriftje

Wij maken gebruik van het schriftje in het ouderportaal.

- Kinderen tot 1 jaar
Over kinderen tot 1 jaar noteren we zeer regelmatig de belangrijkste zaken in het schriftje, bijvoorbeeld hoe het met de voeding ging of een verslag van een observatie van het kind. Voor de start van de dag kunnen ouders via dit schriftje ook belangrijke informatie over hun kind aan ons doorgeven, zoals het voedingsschema.
- Kinderen vanaf 1 jaar
Over kinderen vanaf 1 jaar maken we af en toe aantekeningen. Belangrijke zaken of een leuk verhaaltje over of een foto van wat het kind heeft gedaan, zullen wij in het schriftje noteren.

Afmelden

Wij verzoeken ouders om hun kind altijd af te melden (via KOVnet) als het niet komt. Het liefst zodra ouders weten dat hun kind niet komt, zodat wij eventueel een andere ouder blij kunnen maken met de opengevallen plaats. Meld het kind voor 09.00 uur af als het op het laatste moment afwezig is. De medewerkers verwachten hem/haar en maken zich zorgen als het zonder bericht niet komt.

2. Wennen, brengen en halen

Wennen

Wanneer een kind bijna bij ons gaat starten in het kinderdagverblijf, nemen we contact op met de ouders. We maken dan een afspraak voor een intakegesprek, waarin de ouders kennis kunnen maken met de pedagogisch medewerkers en wij door de informatie van de ouders het kind kunnen leren kennen. We maken dan ook afspraken met de ouders over de start van hun kind op de groep.

Wij bevelen van harte aan dat een kind de eerste drie dagen op de groep langzaam kan wennen. Dit is prettig voor het kind én zijn/haar ouders. Het is daarom fijn, dat de eerste dag op het kindcentrum niet meteen de eerste werkdag van de ouders is. Uiteraard is dit alleen een aanbeveling en is dit niet verplicht. *Wennen voor de ingangsdatum of zonder getekend contract is niet mogelijk.*

Hieronder staat hoe het wennen van een kind eruit zou kunnen zien:

Op de eerste wenoctend kunnen de ouders en hun kind samen op het kindcentrum blijven. De ouders zijn welkom om een uurtje samen met het kind te blijven en daarna kan het kind alleen een uurtje blijven. Rond 11.30 uur kunnen de ouders hun kind weer ophalen.

Bij het tweede wenumoment komen de ouders hun kind brengen en nemen na een korte overdracht weer afscheid. Ook dan komen ouders na een ochtend hun kind weer ophalen.

Het derde wenumoment is vaak een hele dag. Die dag maken we niet meteen te lang. Rond vier uur kunnen de ouders dan hun kind weer ophalen en zullen de pedagogisch medewerkers nog tijd hebben voor een overdracht van de dag, zonder dat er andere ouders op de groep staan te wachten.

Brengen

Bij het brengen en halen vinden wij het contact tussen pedagogisch medewerker en ouder heel belangrijk. De ouder mag met het kind de groep op. Het biedt de gelegenheid om over en weer bijzonderheden en/of belevenissen van het kind aan elkaar door te geven. De leidster maakt tijd vrij voor het contact, overleg en het door bespreken van de dag. Houd dit wel zo kort mogelijk, zodat er tijd is voor elk kind met zijn/haar ouder.

Vanaf 07.15 uur kunnen de kinderen gebracht worden. De medewerkers die aanwezig zijn begroeten het kind en de ouders en nemen samen met het kind afscheid van de ouders. De kinderen die niet zelfstandig kunnen lopen worden door ons overgenomen van de ouders. Kinderen die kunnen lopen, lopen zelfstandig naar de pedagogisch medewerkers. Op het moment van brengen mogen kinderen vrij spelen. Als om 08.45 uur alle kinderen gearriveerd zijn, nemen de pedagogisch medewerkers met elkaar de bijzonderheden van de overdracht van die ochtend door.

Als het afscheid wat moeilijk verloopt, probeert de medewerker door speelgoed aan te bieden of samen iets te gaan doen het afscheid te verzachten. Afscheid nemen is heel belangrijk ook al huilt het kind misschien de eerste keren. Het is als ouder belangrijk om bij het weggaan duidelijk afscheid van het kind te nemen. De medewerkers geven duidelijk aan dat de ouder weggaat, maar ook weer terugkomt. Daardoor zal het kind dit onthouden en ontdekken dat de ouder echt terugkomt.

Na een lastig afscheid en in de eerste periode bieden wij de ouders de mogelijkheid om tussendoor even te bellen om te vragen hoe het met het kind gaat.

In de eerste periode na de start op de groep delen we gedurende dag een korte update of een foto om de ouder even te laten weten hoe het gaat.

Halen

Wanneer ouders hun kind komen halen, nemen wij -wanneer mogelijk- even de tijd om de belangrijkste zaken aan je door te geven. We vragen ouders uiterlijk om 18.15 uur hun kind op te halen, wanneer zij nog iets wil bespreken met de pedagogisch medewerker. Om 18.30 uur moeten alle kinderen opgehaald zijn.

Als de ouder het kind niet zelf ophaalt, vragen wij de ouder om dit bij het brengen van het kind aan de pedagogisch medewerkers door te geven. Dit kan ook via KOVnet of telefonisch doorgegeven worden, echter uitsluitend bij de betreffende pedagogische medewerkers. Wij verzoeken de ouder om dan zowel de voor- als de achternaam van hun kind te noemen en tevens de volledige naam van degene die hun kind komt ophalen. *Uit veiligheidsoverwegingen geven wij namelijk geen kinderen mee aan anderen dan de ouders of verzorgers, tenzij dit doorgegeven is door de ouders of verzorgers.* Mogelijk vragen wij naar legitimatie, wanneer wij dat wij iemand anders een kind komt ophalen.

3. Algemene dagindeling

Dagritme

Wij houden in grote lijnen vast aan een dagritme. Omdat bij ons kinderen van verschillende leeftijden worden opgevangen, hebben de kinderen verschillende dagritmes. We houden zoveel mogelijk rekening met het ritme van uw kind, maar je kind maakt onderdeel uit van een groep, dus het is niet mogelijk om het thuisritme voor ieder kind precies te volgen.

In ons dagritme zitten vaste eet- en drinkmomenten. Daarnaast zullen wij altijd kijken naar de behoefte van het kind. Als kinderen eerder honger hebben gaan we eerder aan tafel, als kinderen druk aan het spelen zijn wordt er wat later gegeten. Bij de allerkleinsten proberen we vanzelfsprekend zoveel mogelijk uit te gaan van hun eigen ritme.

Het programma ziet er globaal als volgt uit:

- persoonlijk ontvangst van het kind
- vrijspelen, aansluitend opruimen
- fruit eten en thee/water drinken aan de groepstafel
- een ondernemende wandeling, of buiten spelen
- diverse activiteiten zoals de peuter activiteiten, bewegingsspelletjes i.v.m. de bevordering van de motoriek of een kringgesprek.
- middageten
- slapen naar behoefte
- thee/water en groente
- keuze voor activiteiten, spelletjes of buiten spelen
- groente en cracker/maiswafel met wat drinken
- vrijspelen tot het kind wordt opgehaald

Kapstok en mandjes

Elk kind krijgt bij de opvang een eigen mandje voorzien van foto en naam. Deze mandjes staan elke dag klaar op de plank boven de kapstok in de hal. Deze kapstok is bedoeld voor de kinderen van de de Koala-groep. Aan het begin van de dag kunnen ouders met hun kind de jas ophangen, de schoenen/laarzen plaatsen in het vak boven de kapstok, het mandje vullen en meenemen naar de groep.

In het mandje kunnen persoonlijke spullen en/of kleding gedaan worden, die mogen blijven bij de opvang. Denk hierbij aan: zonnebrand, reservekleding, sloffen etc. Daarnaast liggen er ook spullen in, die weer mee naar huis moeten aan het einde van de dag.

Belangrijk is alle spullen van het kind te voorzien van neem, denk aan: jas, schoenen, kleren, flessen, voeding(storen) etc.

Slapen

Voor een baby is het belangrijk een vertrouwde slaapomgeving te creëren. Daarom vragen we de ouders om een knuffel of een doekje van thuis mee te geven. De vertrouwde geur verschaft geborgenheid bij de baby. Voor de kinderen die een speen gebruiken laten de ouders een speen meegeven. Zodra de kinderen gewend zijn, wordt ernaar gestreefd de baby's op vaste tijden in de slaapkamer te laten slapen.

Zelf aan- en uitkleden is een vaardigheid die we met de kinderen oefenen als ze ouder worden. Een slaapzak meegeven is niet nodig; op de opvang zijn slaapzakken aanwezig. Wij leggen alle baby's te slapen op hun rug.

Slaap is voor het jonge kind een belangrijke factor om voldoende energie op te doen om te groeien en om zich te kunnen ontwikkelen. Voor baby's wordt zoveel mogelijk de slaaptijd van thuis aangehouden. Deze slaaptijden kunnen verschillen per kind. Naarmate het kind ouder wordt ontstaat er een groepsritme in het slapen. Vaak is dat na het middageten. Ook dit kan verschillend blijven per kind. Het ene kind slaapt 2 ½ uur en het andere kind slaapt 1½ uur. Voor de kinderen die 2 keer slapen zijn de slaapmomenten na het fruit eten en rond 14.00 uur.

Voeding

Wij bieden op de groep Kruidvat eigen merk flesvoeding aan, voeding 1 en 2. Wanneer een kind thuis een ander soort voeding krijgt, dan kunnen ouders dit meegeven in een voedingstorentje. Borstvoeding kan voorzien van naam 's morgens in de koelkast gezet worden.

Voor voeding moeten ouders zelf een fles voor hun baby mee te nemen. Bescherm een glazen fles met een siliconen hoes.

Werkt een moeder dichtbij en wil zij haar kind zelf borstvoeding geven, dan mag dat. Er is altijd gelegenheid om dat op de groep te doen. In overleg is er ook gelegenheid om in een afgezonderde ruimte te doen. Een afgesloten ruimte kunnen wij echter niet altijd bieden.

Eten en drinken

Wij hanteren in ons vaste voedingsschema een gezond voedingsbeleid. Meer informatie is te vinden in ons pedagogisch beleidsplan op de website. Soms zullen wij afwijken van dit voedingsbeleid, denk hierbij aan: broodje op de markt, ijsjes in de zomer, iets extra's tijdens de feestdagen etc. Op de groep zijn flesjes voor water of sap, maar ook (tuit)bekers.

Kinderen tot 1 jaar krijgen een groentehapje en/of de laatste voeding. De kinderen vanaf 1 jaar bieden wij tussen de middag boterhammen met melk, water of thee aan.

Pedagogisch medewerkers eten samen met de kinderen aan tafel, zodat de kinderen eten ervaren als een leuke activiteit. Zij stimuleren kinderen om goed te eten en helpen daar waar kinderen niet zelfstandig kunnen eten.

Verschoonen en zindelijkheidstraining

Wanneer ouders thuis wasbare luiers gebruiken, mogen zij hun kind daarmee brengen. Belangrijk is dat er in het mandje van het kind een afsluitbare zak wordt gelegd word, waarin de luier opgeborgen kan worden. Bij het eerste verschoonmoment wordt de vieze, wasbare luier afgedaan en wordt vervangen voor een wegwerpluier.

Wegwerpluiers en billendoekjes worden door ket kinderdagverblijf verzorgd.

De kinderen worden op vaste tijden verschoond en zo nodig wordt er begonnen met de zindelijkheidstraining. Vanzelfsprekend worden de kinderen ook in geval van een 'vieze luier' tussendoor verschoond. Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen altijd zo snel mogelijk worden verschoond. Wanneer ouders thuis beginnen met zindelijkheidstraining, wordt deze bij ons

voortgezet. Wij vragen ouders dan wel om extra kleding mee te geven. We zullen kinderen stimuleren voor zindelijkheidstraining met een beloningssysteem doormiddel van stickers.

Verjaardagen en traktaties

De verjaardag van een kind wordt vanzelfsprekend ook op de kinderdagopvang gevierd. Samen iets vieren geeft een gevoel van erbij horen, saamhorigheid en betrokkenheid. Wij zien dit dan ook als een belangrijke ervaring binnen de sociaal emotionele ontwikkeling. Met het vieren van de verjaardagen, (toezingen, middelpunt zijn, trakteren ...) worden kinderen in het zonnetje gezet, leren ze anderen in het zonnetje te zetten. De pedagogisch medewerkers maken enkele foto's en delen deze met ouders via KOVnet.

Het is natuurlijk leuk als de jarige op iets lekkers trakteert. Gaat het kind trakteren, geef dan een gezonde traktatie mee.

- De traktatie past bij de leeftijd van de groep
- De traktatie is klein en geen snoep.

Op [de site van het voedingscentrum](#) vind je ideeën voor gezonde traktaties.

4. Pedagogisch beleid

Aandacht voor de ontwikkeling

In ons kindcentrum zijn we de hele dag bezig met het begeleiden van kinderen in hun ontwikkeling. Dat begint met de jongste kinderen. Alles wat er dagelijks op een kinderdagverblijf gebeurt, is onderdeel van het stimuleren van die ontwikkeling, van slapen tot eten en drinken tot spelen. Op ons kinderdagverblijf werken we met methode als peuterplein om de ontwikkeling van de kinderen te begeleiden en stimuleren. De methodes sluiten aan bij wat er dagelijks op het kinderdagverblijf gebeurt: spelen, voorlezen, zingen, bewegen op muziek, knutselen, maar ook het helpen bij huishoudelijke klusjes als tafel dekken en was opvouwen. Aan de hand van thema's begeleiden de pedagogisch werkers de kinderen in hun spel en bieden zij activiteiten aan. De thema's staan dicht bij de beleavingswereld van kinderen. Er is veel ruimte voor eigen inbreng en initiatieven van de kinderen; wij moedigen hen aan om zélf te ontdekken. Hoe jong ze ook zijn, wij nemen kinderen serieus. Al spelend ontwikkelen zij zich en krijgen zij grip op de grotemensenwereld. Spel is dan ook de basis van de methodes. De totale ontwikkeling van de kinderen wordt gestimuleerd, met veel aandacht voor taal. Bij de baby's en dreumesen ligt de nadruk op het ervaren. Naarmate de kinderen ouder worden, verschuift het accent naar het spelend leren. Het mooie van opvang in een groep is dat de kinderen van elkaar kunnen leren en elkaar daarmee stimuleren. Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen aan de hand van de Leerlijnen Jonge Kind. We streven naar een ononderbroken ontwikkeling van alle kinderen van 0-13 jaar in ons IKC.

Goede start op de basisschool

De methodes bieden ieder kind de kans zich optimaal te ontwikkelen, zowel kinderen die een duwtje in de rug nodig hebben, als kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging.

Wanneer er vragen of zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind, is het mogelijk de intern begeleider van het kindcentrum te vragen om te observeren of mee te denken hoe we het kind het beste kunnen ondersteunen. Wij bespreken het altijd met ouders, voordat we de intern begeleider betrekken bij de ondersteuning van hun kind.

Voor kinderen met verhoogd risico op een ontwikkelingsachterstand is er extra ondersteuning mogelijk. Zo krijgen alle kinderen een goede start op de basisschool.

Kinderen die meer uitdaging nodig hebben, kunnen dat krijgen binnen de peutergroep of in samenwerking met de kleutergroep.

Kanjertraining

In het hele kindcentrum staat de principes van de methode Kanjertraining centraal. Kanjertraining is een methode voor burgerschap en het aanleren van sociale vaardigheden. Dat begint al in het klein bij de peuters. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Buitenspelen; ontdekken en ervaren

Vies worden mag bij ons! De buitenruimte van ons kinderdagverblijf is ingericht als een groene speleplek. Hier hebben de kinderen alle ruimte om zelf te ontdekken, te beleven en te ervaren. We hebben voor de kinderen een buitenspeelpakje zodat ze heerlijk vrij kunnen spelen.

Het is fijn wanneer kinderen laarzen of schoenen mee voor buiten en sluffen voor binnen. Slippers of sandalen mogen alleen mee, wanneer zij een bandje langs de hiel hebben.

Activiteiten / uitstapjes

Ook maken we graag een uitstapje in de buurt, naar het winkelcentrum of bijvoorbeeld het park bij voldoende begeleiding. Een wandeling behoort ook tot de mogelijkheden. Soms zullen wij met één of meer kinderen in de omgeving van de kinderopvang gaan wandelen. Een boodschap doen, eendjes voeren of naar de kinderboerderij. Indien ouders bewaar hebben tegen een wandeling met het kind buiten de kinderopvang en zij hiervoor geen toestemming willen geven, moeten ouders dit aan te geven op te maken op het intakeformulier.

5. Medewerkers

Mentor

In ons kinderdagverblijf heeft elk kind een mentor. De mentor werkt op de groep waar het kind geplaatst is. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind gedurende de hele opvangperiode en zij houdt in de gaten of het kind zich prettig voelt op de opvang. De mentor zorgt er ook voor dat de andere pedagogisch werkers van de groep op de hoogte zijn van de afspraken die gemaakt zijn over bijvoorbeeld wat het kind wel/niet mag eten en het slaapritme. Daarnaast draagt de mentor zorg voor het kindvolgsysteem en het oudergesprek hierbij (1x in het jaar). Indien nodig, onderhoudt de mentor ook de eventuele contacten met externen.

De mentor is het eerste aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Wie de mentor is, vertellen we aan ouders tijdens het intakegesprek.

Contact met alle medewerkers

Wij vinden het vanzelfsprekend dat iedere pedagogisch medewerker, die op de groep werkt, overzicht houdt op alle kinderen en dat zij ook vragen van een ouder over hun kind kunnen beantwoorden. De dagelijkse overdracht wordt door alle pedagogisch werkers van de groep gedaan. Wij vinden het belangrijk dat ouders contact blijven houden met alle pedagogisch medewerkers van hun kind. De mentor is ook niet alleen verantwoordelijk voor hun zoon/dochter. Juist door samen goed te observeren en door onderling overleg tussen pedagogisch medewerkers kunnen zij de behoeften van een kind in kaart brengen om vervolgens hierop aan te sluiten. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen. De pedagogisch medewerkers hebben op de groep een lijst met namen van kinderen van wie zij mentor zijn.

6. Veiligheid

Ziek

Kinderen die niet fit zijn, hebben behoefte aan een rustige en vertrouwde omgeving waar ze de nodige aandacht en verzorging kunnen krijgen. Deze vinden ze in de eerste plaats thuis. Als het kind ziek is, kan het niet goed meedoen met het groepsgebeuren. Voor de pedagogisch medewerkers is het onmogelijk hun aandacht te verdelen tussen het zieke kind en de andere kinderen in de groep. Daarom bellen wij de ouders/verzorgers bij ziekte om te overleggen.

Als een kind een besmettelijke ziekte heeft, kan de rest van de groep worden besmet. Dit is vervelend, maar het kan niet altijd worden voorkomen. Sommige ziekten zijn immers al besmettelijk voordat er symptomen optreden. Indien er sprake is van een infectieziekte bij het kind of één van de gezinsleden, dient dit gemeld te worden bij de pedagogisch medewerker. Zo nodig wordt de GGD, afdeling infectieziekten, geraadpleegd.

Ten aanzien van het beleid bij zieke kinderen zijn de volgende afspraken gemaakt, tevens ook de richtlijnen van de GGD:

- Een kind dat niet helemaal fit is, mag (tenzij in overleg met de groepsleiding) niet komen wanneer het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt;
- Een kind met een lichaamstemperatuur van 38,5°C mag niet komen. Is het kind al op de groep, dan bellen we ouders dat ij/zij opgehaald moet worden.
- Wanneer een kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen wordt ouders verzocht hun kind op te halen of niet naar de kinderdagopvang te brengen;
- Als de pedagogisch medewerkers het kind niet de persoonlijke aandacht kunnen geven die het op dat moment nodig heeft, verzoeken wij de ouders hun kind op te halen;
- Wij geven de kinderen alleen een zetje of andere medicijnen wanneer dit voorgeschreven is door een arts en er een getekende verklaring van ouders is (zie alinea over medicijngebruik).

Inentingen

Ouders van kinderen die de kinderopvang bezoeken, behoren te melden of hun kind ingeënt is tegen Difterie, Kinkhoest, Tetanus, en Polio (DKTP), hersenvliesontsteking (HIBP), Bof, Mazelen en Rodehond (BMR). U kunt dit doorgeven via KOVnet.

Gebruik van medicijnen

Voor kinderen die medicijnen gebruiken of gaan gebruiken, geldt dat dit medicijngebruik schriftelijk bij ons bekend moet zijn en dat je toestemming verleent aan de pedagogisch medewerkers voor het toedienen van de medicijnen. Je dient ook schriftelijk duidelijkheid te verschaffen over de wijze waarop, de frequentie en de dosis per gebruik. Hiervoor dien je als ouder een schriftelijke verklaring in te vullen. Omdat kinderen allergisch op medicamenten kunnen reageren, is het van belang dat een nieuw geneesmiddel altijd eerst thuis gebruikt wordt.